

SILABO 2021

I. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	: CETPRO MAGDALENA
DISTRITO	: MAGDALENA DEL MAR
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN	: LIMA METROPOLITANA
UGEL	: 03
FAMILIA PROFESIONAL	: COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA
MÓDULO (DE ESP. / OCUP. / CAP.)	: DISEÑO PUBLICITARIO
DOCENTE RESPONSABLE	:
PERIODO ACADÉMICO	: 2021 - I
Nº DE HORAS	: 400
FECHA DE INICIO	: MARZO
FECHA DE FINALIZACIÓN	: OCTUBRE

II. UNIDAD DE COMPETENCIA

Realiza el diseño publicitario, elaborando bocetos y artes finales de productos gráficos y publicitarios, a partir de las especificaciones técnicas planteadas en las órdenes de trabajo o requerimientos del cliente. Emplea terminología básica del inglés relacionado a su especialidad.

III. CAPACIDADES TERMINALES

1. Ejecuta tareas de soporte a través de sistemas operativos y programas residentes en el tiempo y calidad requeridos con internet.
2. Elabora dibujos creativos empleando programas de diseño vectorial.
3. Realiza y manipula imágenes, utilizando editores de diseño digital.
4. Elabora publicaciones utilizando software de edición publicitaria.
5. Interpreta y comprende terminologías básicas en inglés referido a su especialidad.

IV. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- ✓ Utiliza técnicas para organizar la información en carpetas.
- ✓ Utiliza las técnicas para el manejo de información en internet.
- ✓ Realiza la creación del dibujo según los requerimientos.
- ✓ Realiza dibujos vectoriales utilizando formas y efectos
- ✓ Edita imágenes según los requerimientos.
- ✓ Utiliza los elementos digitales en la edición de la imagen.
- ✓ Elabora publicaciones con el editor de publicaciones en forma precisa.
- ✓ Logra buen acabado y presentación del material publicitario.
- ✓ Interpreta términos en inglés según la especialidad requerida
- ✓ Utiliza la terminología básica en inglés para el desempeño laboral en su entorno laboral.

V. ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad didáctica	Actividades de Aprendizaje/ Sesiones	Horas
1. Ejecuta tareas de soporte a través de sistemas operativos y programas residentes en el tiempo y calidad requeridos con internet.	1. Operando el Sistema Operativo y administrando archivos	6
	2. Buscando y enviando información vía Internet	6
	3. Trabajando con el correo electrónico y google drive	6
2. Elabora dibujos creativos empleando programas de diseño vectorial.	4. Realizando operaciones básicas en Corel Draw.	6
	5. Utilizando herramientas de formas básicas y color	6
	6. Dibujando objetos vectoriales	6
	7. Realizando -Operaciones básicas con reglas, líneas guía y Objetos.	6
	8. Trabajando con Relleno inteligente y Pluma de Contorno.	6
	9. Elaborando Logotipos e Isótopos para uso en publicidad	6
	10. Trabajando con texto artístico y de párrafo.	6
	11. Elaborando diseños para Importar y exportar.	6
	12. Publicando y preparando para impresión	6
	13. Utilizando técnicas avanzadas de diseño en dibujos	6
	14. Realizando operaciones con relleno sombra, transparencia, perspectiva, Extrusión y Bisel.	6
	15. Aplicando envoltura, silueta interactiva y paleta de lentes	6
	16. Trabajando con herramienta de malla y PowerClip	6
	17. Realizando operaciones con mapa de bits	6
3. Realiza y manipula imágenes, utilizando editores de diseño digital.	18. Identificando el entorno de trabajo de Photoshop	6
	19. Realizando operaciones básicas con Photoshop	6
	20. Utilizando herramientas de transformación de objetos	6
	21. Dibujando y retocando imágenes vectoriales y mapa de bits	6
	22. Utilizando herramientas plumas y trazado de recorte	6
	23. Trabajando con texto artístico	6
	24. Retocando y reconstruyendo imágenes para uso publicitario.	6
	25. Realizando selecciones con herramienta Pluma y trazados.	6
	26. Trabajando con texto de párrafo y color.	6
	27. Elaborando folletos e impresión de imágenes	6
	28. Creando efectos artísticos con herramientas avanzadas.	6
	29. Utilizando mascara de capa	6
	30. Retocando imágenes con filtros	6
	31. Retocando imágenes con Photoshop	6
4. Elabora publicaciones utilizando software de edición publicitaria.	32. Configurando el espacio de trabajo	6
	33. Elaborando afiches y avisos publicitarios	6
	34. Utilizando trazado de recorte y texto artístico	6
	35. Creando Dípticos y Trípticos	6

	36. Trabajando con capas y formatos	6
	37. Haciendo uso de la maquetación para diseñar brochures	6
	38. Diseñando páginas maestras.	6
	39. Utilizando colores e impresión	6
	40. Elaborando libros, revistas y catálogos virtuales.	6
	41. Trabajando con estilos de objeto y efectos interactivos.	6
	42. Elaborando documento interactivo	6
5. Interpreta y comprende terminología básica en inglés referido a su especialidad	43. Revisando los términos comunes del inglés	6
	44. Identificando términos de la especialidad en inglés.	6
	45. Utilizando vocabulario técnico básico	6
	46. Trabajando con prefijos y sufijos	6
	47. Elaborando vocabulario técnico en inglés	6
	48. Repasando la pronunciación de frases básicas	6
	49. Pronunciando palabras en inglés correctamente	6
	50. Conociendo los términos comunes de la especialidad	6
	51. Trabajando vocabulario técnico en inglés correctamente	6

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS:

- Pizarra, plumón, computadora, multimedia.
- Hoja de Información y de prácticas
- Computadora, laptop, Smartphone, Tablet
- Video conferencia: Zoom, WhatsApp, YouTube, etc.

VII. METODOLOGÍA

La metodología es activa y promoverá el trabajo autónomo y cooperativo, así como el aprendizaje basado en proyectos. De esta manera, se fomentará la participación activa de los estudiantes, haciendo uso de exposiciones grupales, análisis de documentos y videos, trabajos en equipo, debates, juegos de roles, entre otras estrategias.

VIII. EVALUACIÓN

- El sistema de calificación es vigesimal y la nota mínima aprobatoria es 12 o 13.
- Se considera aprobado el módulo, siempre que se haya aprobado todas las capacidades respectivas y la practica preprofesional, de acuerdo con el módulo.
- El estudiante que acumulará inasistencias injustificadas en número mayor al 30% o 10% del total de horas programadas, será desaprobado en forma automática, sin derecho a recuperación.
- La evaluación será permanente.

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN

- Diseño Curricular Del Ciclo Medio – Ministerio de Educación
- Internet.
- Otros